

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๒
รับที่ 23A
วันที่ 1 มี.ค. 2565
เวลา 14.00 น.



ที่ ศธ ๐๖๑๔/๓๑๑๔

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา  
เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา ทั้ง ๒๓ แห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๘๕๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีคำสั่ง ที่ ๑๘๕๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณาเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย จึงขอเชิญบุคลากรตามคำสั่งฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา ครั้งที่ ๑ ในวันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ผ่านระบบออนไลน์) โดยขอให้จัดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมที่สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๒

๑.  เพื่อโปรดทราบ  เพื่อโปรดพิจารณา ขอแสดงความนับถือ

๒. เห็นควรแจ้ง  รong (๑)  รong (๖)  ผู้บังคับ

๓. เห็นควรมอบ

เรืออากาศโท

- สนง.ผู้อำนวยการสถาบัน  สนง.พัฒนาระบบอาชีวศึกษา (สมพร ปานดำ)  
 สนง.พัฒนากิจการนักศึกษา  สนง.พัฒนาระบบอาชีวศึกษา รักษาการแทน  
 ศูนย์วิจัยและพัฒนากิจการอาชีวศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
1 มี.ค. 66

*[Handwritten signature]*  
1 มี.ค. 66

ศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา  
โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๓๕๐๐  
E-mail: lvecoffice@gmail.com

*[Handwritten signatures]*



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ ๑๑๕๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา

ด้วย สถาบันการอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีการพัฒนาและดำเนินงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อมุ่งมั่น พัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนในการสร้างศักยภาพกำลังคนอาชีวศึกษาให้มีทักษะ ความรู้ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงาน ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของสถาบันการอาชีวศึกษา ในการพัฒนาการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และสามารถเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อสาธารณชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา ประกอบด้วยผู้มีรายนามและดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

- |     |                             |   |
|-----|-----------------------------|---|
| ๑.๑ | ว่าที่ร้อยตรี ธนู วงษ์จินดา | เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา        |
| ๑.๒ | นายยศพล เวณุโกเศศ           | รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา     |
| ๑.๓ | เรืออากาศโท สมพร ปานคำ      | รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา     |
| ๑.๔ | นายสง่า แต่เชื้อสาย         | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา |

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

- |     |   |   |                  |
|-----|---|---|------------------|
| ๒.๑ | นางสาวอินดา แต่งอ่อน  | ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา<br>ภาคกลาง ๔               | ประธานกรรมการ    |
| ๒.๒ | นายวรวิทย์ ศรีตระกูล  | ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา<br>ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | นายศิริ จันบำรุง  | ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา<br>ภาคกลาง ๓               | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๔ | นายปรีชา เวชศาสตร์  | ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา<br>ภาคใต้ ๓                | กรรมการ          |
| ๒.๕ | นางอุมาพร ไชยจำเริญ   | รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา<br>กรุงเทพมหานคร        | กรรมการ          |
| ๒.๖ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์และความร่วมมืออาชีวศึกษา ๒๓ แห่ง |   | กรรมการ          |
| ๒.๗ | ผู้อำนวยการสำนักอาชีวศึกษาบัณฑิต ๒๓ แห่ง                        |   | กรรมการ          |

/๒.๘ นางสาวอชฌานี...

๒.๘	นางสาวอชฌานี	บรรหาร	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
			ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์		
๒.๙	นางสาวสุนทรผลไธ	จันทร์ระ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี	กรรมการและเลขานุการ	
			ทำหน้าที่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน		
			การอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑		

**ให้คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่ ดังนี้**

ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ปัญหาต่าง ๆ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน

**๓. คณะกรรมการดำเนินงาน**

๓.๑	นางสาวสุธิตา	ภักดีบุญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่	ประธานกรรมการ
			ผู้อำนวยการศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา		
๓.๒	นางสาวโกมลชนก	เชียงสาย	พนักงานบริหารทั่วไป	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓	กรรมการ
๓.๓	นางสาวธิดารัตน์	ประสพศักดิ์	เจ้าหน้าที่กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา		กรรมการ
			สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓		
๓.๔	นางสาวพันธุ์เครือ	แก้วโต	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานบุคคล)		กรรมการ
			สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๔		
๓.๕	นางสาวธนาวดี	มันคง	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ด้านงานแผน)	สถาบันการอาชีวศึกษา	กรรมการ
			ภาคกลาง ๔		
๓.๖	นางสาวสุนิสา	สายสุวรรณ	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)		กรรมการและเลขานุการ
๓.๗	นางสาวปิยะนุช	ปิยะวิสุทธิกุล	พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป)		ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๘	นางสาววรางคณา	ราชานนท์	ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยเทคนิคหนองคาย		ผู้ช่วยเลขานุการ
			ช่วยราชการศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา		
๓.๙	นางสาวสุนันท์	บุญเรือง	ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยเทคนิคหนองคาย		ผู้ช่วยเลขานุการ
			ช่วยราชการศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา		
๓.๑๐	นางสมพิศ	ทิพย์เทียมพงษ์	ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยเทคนิคหนองคาย		ผู้ช่วยเลขานุการ
			ช่วยราชการศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา		
๓.๑๑	นางสาวภิมมาลย์	พงษ์ไพบุลย์	ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยเทคนิคหนองคาย		ผู้ช่วยเลขานุการ
			ช่วยราชการศูนย์ประสานงานสถาบันการอาชีวศึกษา		

**ให้คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ ดังนี้**

๑. วางแผนการดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา
๒. กำหนดรูปแบบ ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ ของสถาบันการอาชีวศึกษา และเผยแพร่ต่อไป
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว่าที่ร้อยตรี



(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กำหนดการประชุมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕  
ของสถาบันการอาชีวศึกษา

ครั้งที่ ๑ ประชุมชี้แจงคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงาน  
วันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ผ่านระบบออนไลน์)  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- 
- |                          |  |
|--------------------------|--|
| เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. | - ลงทะเบียน  |
| เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. | - ประธานกล่าวเปิดประชุม<br>- ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประชุม<br>- ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน<br>ประจำปี ๒๕๖๕ และข้อคิดเห็นของรายงานผลการดำเนินงาน<br>ที่ผ่านมา |
| เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| เวลา ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | - พิจารณาความสอดคล้องของโครงการตาม<br>ยุทธศาสตร์ ๑ - ๖   |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. | - พิจารณาความสอดคล้องของโครงการตาม<br>ยุทธศาสตร์ ๑ - ๖ (ต่อ)   |
| เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. | - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  |
| เวลา ๑๔.๔๕ น. - ๑๖.๓๐ น. | - พิจารณาความสอดคล้องของโครงการตาม<br>ยุทธศาสตร์ ๑ - ๖ (ต่อ)<br>และมอบหมายผู้รับผิดชอบรวบรวมผลงานตามยุทธศาสตร์   |
-

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม  
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕  
ของสถาบันการอาชีวศึกษา  
ครั้งที่ ๑ วันพุธที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ผ่านระบบออนไลน์)

.....  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาค.....

ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

- เข้าร่วมประชุม
- ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม
- ส่งผู้แทน .....

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ  
(.....)