



สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๒  
 รับที่..... 1311  
 5 ต.ค. 2565  
 วันที่.....  
 10.50 น.

ที่ ศธ ๐๖๑๗/ ๔ ๖๐๐ ๕

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓  
 สำนักงานภายในวิทยาลัยเทคนิคนครนายก  
 อ. เมือง จ. นครนายก ๒๖๐๐๐

ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแบบข้อเสนองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา ๒๒ แห่ง  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย ไฟล์จัดเก็บข้อมูลงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดทำแบบข้อเสนองบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ไฟล์

ด้วยสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓ ในฐานะประธานคณะกรรมการด้านยุทธศาสตร์และ  
 งบประมาณสถาบันการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำแบบข้อเสนองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถาบันการอาชีวศึกษา ตามแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน  
 ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยการสำรวจและรวบรวมข้อมูล  
 ด้านงบประมาณรายจ่ายและข้อมูลที่เกี่ยวข้องของสถาบันการอาชีวศึกษาทั้ง ๒๓ แห่ง นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน สถาบันการอาชีวศึกษา  
 ภาคกลาง ๓ จึงขอให้สถาบันของท่านดำเนินการสำรวจและรวบรวมข้อมูลด้านงบประมาณรายจ่ายและข้อมูล  
 ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลอ้างอิงคือเอกสารสัญญาจ้างของแต่ละตำแหน่ง/อัตราที่จ้างในปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยขอให้จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูลและในส่วนเอกสารสัญญาจ้าง  
 ให้จัดทำเป็น PDF ไฟล์เท่านั้น ไปยังสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
 ภายในวันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายอนันต์ พิมพ์โต่ง  
 ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์และความร่วมมืออาชีวศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๑๔๕๓-๒๑๕๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จักขอบคุณมาก

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๒

๑.  เพื่อโปรดทราบ  เพื่อโปรดพิจารณา  
 ๒. เห็นควรแจ้ง  รอง (๑)  รอง (๒)  ผู้ช่วยฯ  
 ๓. เห็นควรมอบ  
 สนง.ผู้อำนวยการสถาบัน  สน.พัฒนาผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓  
 สน.พัฒนากิจการนักศึกษา  อาชีวศึกษابัณฑิต  
 ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริ จันบำรุง)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓

โดย พล.ต.อ. ออ. รพช. มช.  
 - อธิการบดี และ อธิการบดี  
 - ผอ.สอ.๒๐๒ พล. พิชิตยุทธศาสตร์  
 5 ต.ค. 65

สำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน

งานบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐ ๓๗๖๓ ๙๖๕๕

E-office : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓

อภิมพ

5 / ๑๐ / ๖5

อภิมพ  
 อภิมพ  
 อ

๕ ต.ค. ๖๕

แบบข้อเสนอของประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กระทรวงศึกษาธิการ

พลลิต ป.ตรี

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายการ	พ.ร.บ. 2566	ร่าง คำขอ ปี 2567
	งบประมาณ (23 แห่ง)	งบประมาณ (ต่อ 1 แห่ง)
รวมทั้งสิ้น		16.6465
3.9 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพคน ***เฉพาะงบดำเนินงาน	147.5446	16.6465
โครงการ : ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีและสายปฏิบัติการ	147.5446	16.6465
งบดำเนินงาน	147.5446	16.6465
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	138.5774	16.3615
ค่าตอบแทน		14.0228
1. ค่าอาหารที่ทำการนอกเวลา	0.2392	0.1304
2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ (ค่าสอนพิเศษ)	73.5516	12.2400
3. ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหาร สถาบันการอาชีวศึกษา		* สอก. 3 และสคส. เป็นผู้ดำเนินการ

คำชี้แจง

**ตัวอย่าง**

- เนื่องจากสถาบันการอาชีวศึกษามีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี มีงานด้านการบริหารงานทั่วไปจำนวนมาก เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตามกิจกรรม/โครงการจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

- เพื่อเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้ครูผู้สอนในส่วนที่เป็นการสอนเกินกว่าปกติ คือเกิน 12 คาบต่อสัปดาห์ ในหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยี จำนวน 17 สาขาวิชา โดยมีรายละเอียดคือ จำนวนคาบสอน 20 คาบ x 5ภาคเรียน x (ปี1=3 ภาคเรียน,ปี2=2ภาคเรียน > 18สัปดาห์ x 18สัปดาห์ x 400บาท x 17 สาขาวิชา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษา และสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2551

- เป็นค่าตอบแทนรายเดือนและเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษา ในกรณีปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์ การกำหนดค่าตอบแทนเริ่มต้น การเลื่อนค่าตอบแทนของผู้บริหารซึ่งไม่เข้าราชการ ลงวันที่ 30 กันยายน 2562

รายการ	พ.ร.บ. 2566 งบประมาณ (23 แห่ง)	ร่าง คำขอ ปี 2567		คำชี้แจง
		งบประมาณ (ต่อ 1 แห่ง) * สก. 3 และสคส. เป็นผู้ดำเนินการ	งบประมาณ	
4. เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร สถาบันการอาชีวศึกษา				
5. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	13.6510	1.6524		-เป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับนายกสภา ประธานกรรมการ /ประธานอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษา ในการประชุม ตามพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุม พ.ศ.2547
ค่าใช้สอย	27.8730	1.4975		-- เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร และบุคลากร ของสถาบันการอาชีวศึกษา
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	7.4960	1.1270		- เป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่งของสถาบันการอาชีวศึกษา เนื่องจากขอให้รถยนต์บางคันมีอายุ
2. ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	0.2300	0.0200		การใช้งานตามระยะเวลาที่กำหนด อาทิเช่น น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ เป็นต้น
3. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	0.4350	0.0715		- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสถาบันการอาชีวศึกษา
4. ค่าใช้จ่ายในการประชุมนายกสภาสถาบัน		0.3000		- เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมนายกสภาสถาบันฯ เพื่อการขับเคลื่อนการบริหารสถาบันฯ เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง จำนวน 6 ครั้งๆ ละ 30,000 บาท
5. ค่าใช้จ่ายในประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการสถาบันฯ		0.6000		- เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการสถาบันฯ เพื่อการขับเคลื่อนการบริหารสถาบันฯ จำนวน 12 ครั้ง ๆ ละ 50,000 บาท
6. ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	0.4850	0.0210		- เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างของสถาบันการอาชีวศึกษา 23 แห่ง เนื่องจากในแต่ละปี สิ่งก่อสร้างเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน จำเป็นต้องมีการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
7. ค่าจ้างเหมาบริการ	19.2270	0.2580		-เป็นค่าจ้างเหมาบริการความสะอาด ค่าจ้างยกรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างพนักงานขับรถ และเจ้าหน้าที่ธุรการ ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญในการดำเนินงานของสถาบันการอาชีวศึกษา ให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ

รายการ	พ.ร.บ. 2566 งบประมาณ (23 แห่ง)	ร่าง ค่างบ ปี 2567		คำชี้แจง
		งบประมาณ (ต่อ 1 แห่ง)		
คำวัสดุ	23-2626	0.8412		
1. วัสดุสำนักงาน	0.7360	0.4992		- คำวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงาน
2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.4600	0.2640		- เป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับการเดินรถติดต่อกับ หน่วยงานทั้งในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค
3. วัสดุก่อสร้าง	0.3726	0.0324		- เป็นคำวัสดุก่อสร้างสำหรับสถาบันการอาชีวศึกษาทั้ง 23 แห่ง เพื่อใช้สำหรับซ่อมแซม /ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ที่ชำรุดทรุดโทรม เลื่อนสภาพ
4. วัสดุงานบ้านงานครัว	0.1380	0.0084		- เป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว
5. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.2760	0.0144		- เป็นคำวัสดุไฟฟ้า สำหรับซ่อม/เปลี่ยน/ปรับปรุง งานอาคารสถานที่
6. วัสดุการศึกษา	20.8108	* สก. 3 และศบ. เป็นผู้ดำเนินการ		- เป็นคำวัสดุการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษา 2565 ของสถาบันการอาชีวศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>● อุตสาหกรรม/สื่อสาร 3,000 บาท /คน</li> <li>● พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ 800 บาท /คน</li> <li>● คหกรรม/ท่องเที่ยว 800 บาท /คน</li> <li>● ศิลปกรรม 800 บาท /คน</li> </ul>
7. วัสดุคอมพิวเตอร์	0.2760	0.0144		- เป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์
8. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.1952	0.0084		
ค่าสาธารณูปโภค	8.9672	0.2350		
1. ค่าโทรศัพท์	1.7305	0.0350		
2. ค่าประปา	0.9439	0.0500		
3. ค่าไฟฟ้า	6.2928	0.1000		
4. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		0.0500		

หมายเหตุ: กรณีสั่งซื้อค่าของตั้ง งบประมาณ 67 มากกว่า พ.ร.บ. ปี 66 ร้อยละ 20 ระบุเหตุผลความจำเป็นพร้อมแนบรายละเอียดประกอบ

